

TP.HCM, ngày tháng năm 2011

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT MÔN HỌC NGUYÊN LÝ KẾ TOÁN

1. Thông tin chung về học phần:

- Tên học phần: Nguyên lý kế toán
- Số tín chỉ: 3
 - Lý thuyết: 33 tiết
 - Bài tập: 21 tiết
 - Thảo luận: 2 tiết
 - Tự học: 11 tiết

2. Bộ môn phụ trách giảng dạy: Bộ môn Kế toán, Khoa Kinh-Thương

3. Mô tả học phần:

- Học phần trang bị cho sinh viên những kiến thức cơ bản về kế toán: Khái niệm, đối tượng nghiên cứu, nguyên tắc, chức năng, nhiệm vụ và yêu cầu của kế toán; Học phần còn nghiên cứu sâu các phương pháp kế toán cơ bản như phương pháp chứng từ, phương pháp tính giá, phương pháp đối ứng tài khoản, nội dung và các hình thức tổ chức công tác kế toán.
- Điều kiện tiên quyết: Kinh tế vi mô

4. Mục tiêu của học phần:

- Kiến thức: Trình bày khái niệm cơ bản về kế toán như: Bản chất của kế toán, đối tượng nghiên cứu của kế toán; Các phương pháp kế toán; quy trình kế toán, làm nền tảng cho việc học tập và nghiên cứu các môn kế toán chuyên ngành. Hiểu được ý nghĩa của thông tin kế toán, nội dung, ý nghĩa của các phương pháp kế toán.
- Kỹ năng: Phân tích và định khoản một số nghiệp vụ kế toán cơ bản của các đơn vị và cách thức trình bày thông tin kế toán qua hệ thống sổ kế toán.
- Thái độ, chuyên cần: Nhận ra được sự cần thiết của những công việc chính của kế toán và hệ thống sổ sách kế toán.

5. Nội dung chi tiết học phần:

Nội dung	Hình thức tổ chức dạy học (tiết)				Tổng
	Lên lớp			Tự học	
	Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận		
Chương I: Bản chất, đối tượng của kế toán I. Bản chất của kế toán II. Chức năng của kế toán và yêu cầu đối với thông tin kế toán 1. Chức năng của kế toán 2. Đối tượng sử dụng thông tin kế toán	5		1	2	8

3. Yêu cầu đối với thông tin của kế toán					
III. Đối tượng của kế toán					
1. Đối tượng chung của kế toán					
2. Đối tượng cụ thể của kế toán					
3. Mối quan hệ giữa tài sản và nguồn vốn					
IV. Các quy định và các nguyên tắc cơ bản của kế toán					
Chương II: Các báo cáo tài chính	5	5		3	13
I. Bảng cân đối kế toán (Khái niệm, ý nghĩa, phương pháp lập)					
II. Báo cáo kết quả kinh doanh (Khái niệm, ý nghĩa, phương pháp lập)					
III. Báo cáo lưu chuyển tiền tệ (Giới thiệu khái quát)					
IV. Bản thuyết minh báo cáo tài chính (Giới thiệu khái quát)					
Chương III: Tài khoản và kế toán ghép	5		1	1	7
I. Tài khoản kế toán					
1. Khái niệm					
2. Kết cấu và nội dung của tài khoản kế toán					
3. Phân loại tài khoản kế toán					
4. Hệ thống tài khoản kế toán áp dụng cho các doanh nghiệp Việt Nam.					
II. Kế toán kép (ghi sổ kép)					
1. Khái niệm					
2. Ý nghĩa của kế toán kép					
III. Kế toán tổng hợp và kế toán chi tiết					
1. Khái niệm, ý nghĩa, đặc điểm của kế toán tổng hợp					
2. Khái niệm, ý nghĩa, đặc điểm của kế toán chi tiết					
3. Mối quan hệ giữa kế toán tổng hợp và kế toán chi tiết					
IV. Đối chiếu kiểm tra số liệu kế toán					
Chương IV: Tính giá các đối tượng kế toán	5	5		5	15
I. Khái niệm, ý nghĩa, yêu cầu tính giá					
II. Các loại giá sử dụng trong kế toán					
III. Tính giá các đối tượng kế toán					
A. Tính giá TSCĐ					
B. Tính giá NVL					
Chương V: Chứng từ kế toán và kiểm kê tài sản	2	1			3
I. Chứng từ kế toán					
1. Khái niệm và ý nghĩa của chứng từ kế toán					
2. Phân loại chứng từ và các yếu tố của chứng từ					
3. Trình tự xử lý và luân chuyển chứng từ.					
II. Kiểm kê các đối tượng kế toán					
1. Khái niệm					
2. Ý nghĩa của kiểm kê					
3. Phân loại kiểm kê					
4. Phương pháp kiểm kê					
Chương VI: Kế toán quá trình sản xuất kinh doanh chủ yếu của đơn vị sản xuất.	10	9			19

I. Kế toán quá trình cung cấp					
II. Kế toán quá trình sản xuất					
III. Kế toán quá trình tiêu thụ và tính kết quả tiêu thụ					
Chương VII: Tổ chức công tác kế toán và kiểm tra kế toán	1	1			2
Tổng cộng	33	21	2	11	67

6. Tài liệu học tập:

- Kế toán đại cương – Trường đại học kinh tế TP.HCM (Giáo trình chính thức)
- Bài tập Nguyên lý kế toán – Trường ĐH kinh tế TPHCM – NXB Tài chính – 2010
- Nguyên lý kế toán – Tóm tắt lý thuyết, hệ thống bài tập và bài giải – PGS.TS Võ Văn Nhị - NXB Tài chính – 2009.
- Giáo trình nguyên lý kế toán – Trường ĐHNH
- Luật kế toán
- Chuẩn mực kế toán Việt Nam

7. Phương pháp, hình thức kiểm tra – đánh giá kết quả học phân:

- Thang điểm đánh giá:10
- Kiểm tra – đánh giá:
 - Kiểm tra giữa kỳ: 30%
 - Kiểm tra cuối kỳ: 70%