

TP.HCM, ngày tháng năm 2011

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT MÔN HỌC KẾ TOÁN TÀI CHÍNH

1. Thông tin chung về học phần:

- Tên học phần: Kế toán tài chính
- Số tín chỉ: 4
 - Lý thuyết: 51 tiết
 - Bài tập: 23 tiết
 - Thảo luận: 9 tiết
 - Tự học: 7 tiết

2. Bộ môn phụ trách giảng dạy: Bộ môn Kế toán, Khoa Kinh-Thương

3. Mô tả học phần:

- Học phần này trang bị những kiến thức chuyên ngành về kế toán tài chính doanh nghiệp; các khái niệm và nguyên tắc kế toán chung; nội dung tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp; nội dung, quy trình và các phương pháp kế toán, các đối tượng kế toán nhằm trình bày và cung cấp các thông tin trong báo cáo tài chính theo các nguyên tắc, chuẩn mực và chế độ kế toán
- Điều kiện tiên quyết: Nguyên lý kế toán, Tài chính doanh nghiệp, Kinh tế vi mô.

4. Mục tiêu của học phần:

Cung cấp cho sinh viên:

- Kiến thức: Cung cấp cho sinh viên những kiến thức căn bản về việc hạch toán kế toán trong doanh nghiệp; nắm rõ quy trình tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm; hạch toán và xác định kết quả kinh doanh tại doanh nghiệp trong kỳ kế toán.
- Kỹ năng: Viết được hóa đơn bán hàng, lập được các báo cáo tài chính (ở mức độ đơn giản).
- Thái độ, chuyên cần: rèn luyện tính cẩn thận, trung thực và kiên nhẫn.

5. Nội dung chi tiết học phần:

Nội dung	Hình thức tổ chức dạy học (tiết)				Tổng
	Lên lớp			Tự học	
	Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận		
Chương 1: Tổng quan về kế toán tài chính	5				5
Chương 2: Kế toán tiền và các khoản phải thu + Kế toán tiền + Kế toán phải thu	5	2	3		10

Chương 3: Kế toán hàng tồn kho + Kế toán nguyên vật liệu + Kế toán công cụ dụng cụ + Kế toán thành phẩm + Kế toán hàng hóa + Kế toán HTK là SP đang chế tạo	7	2	2		11
Chương 4: Kế toán tài sản cố định + Kế toán tăng TSCĐ + Kế toán giảm TSCĐ + Kế toán khấu hao TSCĐ + Kế toán sửa chữa TSCĐ	5	3	1		9
Chương 5: Kế toán hoạt động đầu tư tài chính + Kế toán các khoản đầu tư NH + Kế toán các khoản đầu tư DH	7	3	3		13
Chương 6: Kế toán nợ phải trả + Phải trả người cung cấp + Phải trả người lao động + Các khoản phải trả khác	5	3			8
Chương 7: Kế toán vốn chủ sở hữu + Kế toán nguồn vốn kinh doanh + Kế toán chênh lệch đánh giá lại tài sản + Kế toán lợi nhuận chưa phân phối + Kế toán các loại quỹ	5	3			8
Chương 8: Kế toán doanh thu, chi phí và xác định kết quả kinh doanh + Kế toán doanh thu + Kế toán các khoản chi phí + Kế toán các hoạt động khác + Kế toán xác định kết quả kinh doanh	8	5		5	18
Chương 9: Báo cáo tài chính	4	2		2	8
Tổng cộng	51	23	9	7	90

6. Tài liệu học tập:

- Tài liệu bắt buộc: Giáo trình kế toán tài chính(Dành cho các lớp không chuyên ngành kế toán), Tập thể tác giả trường Đại Học Kinh Tế TP.HCM, In tại xưởng in Ngọc Hoan, 2009, Nhà sách kinh tế Tuần Minh 23 Đào Duy Từ, F5, Q10, TPHCM.
- Tài liệu tham khảo: Chế độ kế toán Việt Nam, Bộ Tài Chính, NXB Lao Động Xã Hội, 2009, Nhà sách kinh tế Tuần Minh 23 Đào Duy từ, F5, Q10, TPHCM.

7. Phương pháp, hình thức kiểm tra – đánh giá kết quả học phần:

- **Thang điểm đánh giá:10**
- **Kiểm tra – đánh giá:**

- Kiểm tra giữa kỳ: 30%
- Kiểm tra cuối kỳ: 70%